

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБУ ДО «СШ  
 «Триумф»  
 Е.В.Банников  
 Приложение №1  
 приказ № 184 от 29.12.2023 г.



## ПЛАН

на 2024 год по осуществлению внутреннего контроля за качеством деятельности МБУ ДО «СШ «Триумф», качеством оказания муниципальной услуги в области физической культуры и спорта.

| № п/п | Наименование мероприятий   | Период проверки                        | Ответственные  |
|-------|--|--|--|
| 1     | Плановая проверка состояния подведомственных объектов спорта   | Август, (ежегодно)                     | Купянская Г.В.<br>Фетискин Н.Н.<br>Митюков Д.А.<br>Маленков Н.Н.<br>Жерносек В.В.<br>Кириллов О.Н. |
| 2     | Плановая проверка состояния спортивного оборудования, спортивного инвентаря<br>Весенне-осенний осмотры состояния зданий, сооружений  | 1 раз в квартал<br><br>2 раза в год    | Купянская Г.В.<br>Фетискин Н.Н.<br>Митюков Д.А.<br>Маленков Н.Н.<br>Жерносек В.В.<br>Кириллов О.Н. |
| 3     | Умение действовать во внештатных ситуациях (пожар, несчастный случай-оказание первой медицинской помощи), ухудшение самочувствия получателя услуг и.т.д.)<br>- Учебная тренировка по действию персонала и обучающихся при возникновении ЧС, связанной с возникновением пожара в учебном учреждении | Согласно графику проведения тренировок | Купянская Г.В.<br>Фетискин Н.Н.<br>Митюков Д.А.<br>Маленков Н.Н.<br>Жерносек В.В.<br>Кириллов О.Н. |
| 4     | Проведение инструктажа (повторного) с тренерами по охране труда  | I, III квартал                         | Купянская Г.В.   |
| 5     | Состояние помещений для проведения занятий и их  | 1 раз в квартал                        | Купянская Г.В.<br>Фетискин Н.Н.  |

|    |  |                                     |   |
|----|--|-------------------------------------|---|
|    | соответствие санитарно-эпидемиологическим нормам (освещение, температурный режим, дезинфекция). Состояние в соответствии с нормами и требованиями вспомогательных помещений, обеспечивающих жизнедеятельность и нормальное функционирование всех объектов спорта (электро-щитовые, тепловые пункты). Состояние территории учреждения и территории объектов спорта (уборка прилегающих территорий, свободный подъезд, проезд, запас воды, питьевой режим) |                                     | Жерносек В.В.<br>Маленков Н.Н.<br>Митюков Д.А.<br>Кириллов О.Н.                                   |
| 6  | Наличие книги отзывов и предложений, контроль за регистрацией и рассмотрением жалоб получателей услуги   | В течении года                      | Малиновская О.В.<br>Савинова А.В.   |
| 7  | Проверка техники безопасности при проведении тренировочных занятий. Контроль за проведением тренировочного процесса  | В течении года                      | Малиновская О.В.<br>Купянская Г.В.<br>Савинова А.В.   |
| 8  | Проверка безопасности проведения соревнований. Выполнение требований в Положении о проведении соревнований, по обеспечению безопасности участников и зрителей  | В соответствии с календарным планом | Малиновская О.В.<br>Купянская Г.В.  |
| 9  | Проведение опросов получателей услуги с целью выявления их мнения относительно ее качества (анкетирование)   | I, II, III, IV квартал              | Савинова А.В.<br>Жерносек В.В.<br>Митюков Д.А.<br>Маленков Н.Н.<br>Фетискин Н.Н.<br>Кириллов О.Н. |
| 10 | Проведение тематических бесед, лекций, с тренерами и обучающимися  | I, II, IV квартал                   | Савинова А.В.   |