**Методические рекомендации по заполнению**

**модельного паспорта/экспертного заключения педагогического работника по должности «тренер-преподаватель» государственных и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей**

**Фамилия, имя, отчество** (*данные прописываются полностью без сокращений, как указаны в паспорте*)

**Должность** *(указывается должность, по которой педагогический работник проходит процедуру аттестации)*

**Место работы** *(наименование организации прописывается полностью, как в уставе, без сокращений и аббревиатуры)*

**Наличие квалификационной категории, срок её действия с указанием реквизитов распорядительного документа***(например: первая, 13.02.2010 г. -13.02.2015 г., распоряжение №100 - мр от 13.02.2010г) Педагогические работники, имевшие ранее высшую квалификационную категорию по занимаемой должности, срок действия которой в настоящее время истек, претендуя на установление высшей квалификационной категории, указывают данный срок. Например: не имею, высшая квалификационная категория была установлена на период с 09.03.2005г. по 09.03.2010 г. Указанные данные должны совпадать с записью в трудовой книжке. Квалификационная категория указывается по занимаемой должности. Если педагогический работник работает в данной должности по совместительству и запись об этом в трудовую книжку не внесена, прилагается копия аттестационного листа.*

**Заявленная квалификационная категория\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 ***Педагогический работник при заполнении формы модельного паспорта*/*экспертного заключения сохраняет установленную последовательность и перечень параметров, показателей и критериев. При отсутствии результатов по заданным показателям и критериям аттестуемый ставит прочерк в соответствующей строке формы.***

***Каждая страница модельного паспорта заверяется личной подписью работодателя, руководителя структурного подразделения и печатью образовательной организации.***

***Каждая страница экспертного заключения заверяется подписями экспертов.***

***Вместе с комплектом аттестационных документов уполномоченному передается портфолио в электронной форме с материалами, подтверждающими достоверность информации, представленной в модельном паспорте/экспертном заключении.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **показатели** | **критерии** | **Межаттестационный период** | **примечание** |
| подтверждающие документы |
| **Параметр I. Повышение квалификации** |
| 1.1. | Квалификация, повышение квалификации | * + 1. Высшее профессиональное образование (бакалавриат, специалитет, магистратура)

Среднее профессиональное образование | Диплом об образовании, серия и номер, организация, дата его окончания, специальность, квалификация по диплому | Указываются все ступени полученного образования. |
| * + 1. Дополнительное профессиональное образование:

– курсы повышения квалификации;– профессиональная переподготовка;– другие формы повышения квалификации (семинары, вебинары, школа молодого специалиста и др.). | Документ о квалификации (удостоверение, свидетельство о повышении квалификации, и/или диплом о профессиональной переподготовке), регистрационный номер, дата прохождения повышения квалификации, образовательная организация, проводившая повышение квалификации (профессиональную переподготовку), тема, количество часов Сертификат о повышении квалификации, дата прохождения повышения квалификации, образовательная организация, проводившая повышение квалификации, тема, количество часов | Указываются курсы повышения квалификации, пройденные за межаттестационный период. Педагогический работник, не имеющий квалификационной категории, указывает курсы за последние 5 лет.Профессиональная переподготовка учитывается за весь период профессиональной деятельности. Тематика обучения должна соответствовать профессиональной деятельности педагогического работника.Указываются формы повышения квалификации, пройденные за межаттестационный период, в случае отсутствия квалификационной категории - за последние 5 лет. |
| 1.1.3. Наличие званий «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России» и «Почетный спортивный судья России» | Прописываются реквизиты наградного документа | Наличие званий «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России» и «Почетный спортивный судья России» учитывается за весь период профессиональной деятельности. |
| 1.2. | Конкурсы профессионального мастерства | 1.2.1. Профессиональные конкурсы по занимаемой должностиучастник/лауреат/победитель | Соответствующий правовой акт, диплом, сертификат или иные документы о результатах конкурса, сведения об уровне проведения конкурса (проекта), наименование конкурса, дата проведения | Учитываются очные конкурсы в профессиональной области не ниже уровня муниципального образования, заочные конкурсы на присуждение премии Губернатора Иркутской области. Обязательно указывается уровень конкурса и результат участия. |
|  | 1.2.2. Конкурсы методических разработок лауреат/победитель конкурса  | Диплом, сертификат или иные документы о результатах конкурса, сведения об уровне конкурса (проекта), наименование конкурса, дата проведения | Учитываются конкурсы методических разработок, проводимые в очной или заочной форме (включая интернет-конкурсы).Рассматриваются только лауреаты и победители данных конкурсов. |
| **Параметр II. Результаты образовательной деятельности**  |
| 2.1. | Достижение спортивных результатов за 1чел.  | 2.1.1. Международный уровень:Олимпийские игры (1-6м)чемпионат мира, Европы Кубок мира, Европы первенство мира, Европы | Ф.И.О. спортсменов, документы, подтверждающие их результаты  | Результаты указывать за межаттестационный пери-од, при отсутствии действующей квалификационной категории- за 5 лет, предшествующих аттестации. Обязательным является стабильность результатов и положительная динамика за период не менее 2-х учебных лет.  |
| 2.1.2.Другие международные соревнования (личные и командные) (1-6 м) |
| 2.1.3.Федеральный уровень (индивидуальные виды спорта): чемпионат, спартакиада народов (1-6 м)первенство среди юниоров, молодежные игры (1-6 м)первенство среди юношей, юношеские игры, спартакиада школьников (1-6 м); |
|  | 2.1.4. Зональные ( индивидуальные): чемпионаты, спартакиады народов (1-6 м)первенства среди юниоров, молодежные игры (1-6 м)первенства среди юношей, юношеские игры, спартакиады школьников (1-6 м); |
| 2.1.5. Региональный уровень (индивидуальные и игровые виды спорта среди: взрослых, юниоров, юношей |
| 2.2. | Представительство членов в сборных командах  | 2.2.1. России:взрослыеюноши | Ф.И.О. спортсменов, документы, подтверждающие их результаты  | Результаты указывать за межаттестационный пери-од, при отсутствии действующей квалификационной категории- за 5 лет, предшествующих аттестации. Обязательным является стабильность результатов и положительная динамика за период не менее 2-х учебных лет. |
| 2.2.2. Области:взрослые юноши  |
| 2.3. | Зачисление спортсменов (чел):в команды мастеров высшей лигиI – II лиги ( игровые виды спорта) |  | Ф.И.О. спортсменов, документы, подтверждающие их результаты  | Результаты указывать за межаттестационный пери-од, при отсутствии действующей квалификационной категории- за 5 лет, предшествующих аттестации. Обязательным является стабильность результатов и положительная динамика за период не менее 2-х учебных лет. |
| 2.4. | Присвоены спортивные звания и разряды  |  | Ф.И.О. спортсменов, документы, подтверждающие их результаты.  | Результаты указывать за межаттестационный пери-од, при отсутствии действующей квалификационной категории- за 5 лет, предшествующих аттестации. Обязательным является стабильность результатов и положительная динамика за период не менее 2-х учебных лет. |
| **Параметр III. Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования** |
| 3.1. | Награды, поощрения органов управления образованием, свидетельствующие о личном вкладе в повышение качества образования *(муниципального и регионального уровня – за межаттестационный период, федерального уровня – за период педагогической деятельности)* | 3.1.1. Федеральный уровень: почетное звание (нагрудный знак), грамота, благодарность | Документ(ы), подтверждающий(ие) наличие наград и поощрений | Учитываются награды, поощрения, связанные с педагогической деятельностью по занимаемой должности, перечисляются в хронологическом порядке их получение с указанием основания. |
| 3.1.2. Региональный уровень: грамоты, благодарности и другое |
| 3.1.3. Муниципальный уровень: грамоты, благодарности и другое |
| 3.2. | Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса | 3.2.1. Участие и (или) разработка дополнительной предпрофессиональной программы  | Правовой акт об утверждении, с указанием названия программы, даты утверждения | Указываются программы, созданные за межаттестационный период, при отсутствии действующей квалификационной категории указываются программы, созданные за последние 5 лет. |
| 3.2.2. Авторская педагогическая разработка | Правовые акты об утверждении разработки.Выписка из протокола заседания коллегиального органа с указанием названия программы, даты утверждения | Под программами, разработанными до вступления в силу Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г.№273-ФЗ «Об образовании в РФ», понимаются творческие работы в виде радикальной, комбинаторной, адаптированной программ, **прошедших экспертизу**. Кроме этого авторскими педагогическими разработками являются: комплекты дидактических и (или) контрольно-измерительных материалов, серии уроков, разработки, связанные с изменением материально-технических условий преподавания предмета и др. |
| 3.3. | Экспериментальная, инновационная, методическая деятельность  | 3.3.1.Экспериментальная, инновационная деятельность | Правовой акт о переводе образовательной организации в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра; материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в реализации образовательной программы экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра с указанием темы и реквизитов организационно-распорядительных документов.  | Указывается деятельность за межаттестационный период, уровень деятельности и сроки реализации. |
| 3.3.2. Методическаядеятельность | Выписка из протокола заседания МО, отзыв руководителя МО.  | Учитывается участие в работе методических объединений по результатам совершенствования методов обучения и воспитания на уровне не ниже муниципального. Указывается дата, тема выступления, направление и результаты деятельности. |
| 3.4. | Экспертная деятельность как личный вклад в повышение качества образования | Участие в:-аттестации педагогических работников;- в работе жюри научно-практических конференций, конкурсов (кроме уровня ОО); - в проверке заданий предметных олимпиад и другое (указать, что именно) | Правовой акт (иные документы), подтверждающий участие, вид экспертизы, дата участия, реквизиты документа | Оценивается экспертная деятельность, осуществляемая в межаттестационный период. Вид экспертизы прописывается полностью.  |
| 3.5. | Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности | Обобщение и распространение педагогического опыта (рекомендуемые формы: мастер-классы, открытые тренировочные занятия и мероприятия, выступления на конференциях, публикации в научно-методических изданиях и печатных СМИ) | Протоколы, отзывы, рецензии, рекомендации для практического использования обобщенного опыта. Диплом, сертификат или иные документы, подтверждающие транслирование опыта работы, дата, форма представления или распространения опыта, уровень представления, тема | Работа по обобщению опыта профессиональной деятельности включает в себя следующие этапы: – формирование теоретических оснований;– осмысление и анализ полученных практических результатов;– выявление и устранение проблем (недочетов);– определение перспективы дальнейшего развития.После получения рекомендаций в образовательной организации педагогический работник вправе транслировать его в педагогических коллективах на различных уровнях.Мероприятия по обобщению опыта работы, представленные в рамках конкурсов профмастерства, оцениваются в разделе 1.2. Конкурсы профессионального мастерства и проекты. |
| 3.6. | Внеучебная деятельность как личный вклад в повышение качества образования | 3.6.1.Социально - образовательное партнёрство | Указать партнёров и направление взаимодействия, подтверждающие документы (награды, благодарности, грамоты, отзывы и др.) | Указывается деятельность за межаттестационный период, при отсутствии действующей квалификационной категории – за последние 5 лет. |
| 3.6.2. Другое (указать) | Документы, подтверждающие участие во внеучебной деятельности, дата, название мероприятия. | Указывается деятельность за межаттестационный период, при отсутствии действующей квалификационной категории – за последние 5 лет. |
| 3.7. | Продуктивное использование новых образовательных технологий | 3.7.1. Информационно-коммуникационные технологии | Перечень используемых электронных образовательных ресурсов (ЭОР) на мероприятиях/уроках

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название ресурса | Вид ресурса (информационные, практические, контрольные) | Форма представления информации | Гиперссылка на ресурс, обеспечивающий доступ к ЭОР |
|  |  |  |  |  |

 | Работодателю (эксперту) представляются материалы и/или документы, свидетельствующие о наличии системы использования ЭОР педагогическим работником в своей профессиональной деятельности.Например: конспекты, планы-конспекты мероприятий, занятий и др. с обязательным указанием темы мероприятия/занятия, названий используемых ЭОР, деятельности педагогического работника (с указанием действий с ЭОР), деятельности обучающихся. |
| Другое | Указать другие формы использования информационно-коммуникационной технологии, например: применение дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, средств обратной связи, электронной среды в обучении и т.д.  |
| Заключение работодателя (эксперта) о наличии системы использования ИКТ в профессиональной деятельности | Заключение прописывается в форме. Объем заключения не должен превышать 500 печатных знаков. |
| 3.7.2. Применение других образовательных технологий |

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательная технология | Обоснование применения |
|  |  |
|  |  |

 | Работодатель (эксперт) оценивают проведенное педагогическим работником открытое мероприятие с использованием указанной образовательной технологии и даёт заключение о его продуктивном (непродуктивном) использовании. |
| Заключение работодателя (эксперта) о продуктивном (непродуктивном) использовании заявленной образовательной технологии | Заключение прописывается в форме. Объем заключения не должен превышать 500 печатных знаков. |
| 3.8. | Охрана труда и техника безопасности, медицинское сопровождение | 3.8.1.. Обеспечение безопасности детей, охраны здоровья, соблюдении санитарно-гигиенических норм во время учебно-тренировочных занятий  | Указать мероприятия, направленные на обеспечение охраны здоровья воспитанников, дату их проведения. | Указывается деятельность за межаттестационный период, при отсутствии действующей квалификационной категории –за последние 5 лет. |
|  | 3.8.2. Сведения о травматизме детей | Таблица с указанием результатов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уч.год | Общее кол-во воспитанников | Кол-во воспитанников, получивших травмы | Процент воспитанников, получивших травмы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Указать количество воспитанников, получивших травмы в ходе тренировочного занятия  |
| Заполняется работодателем (экспертом) (указывается конкретная информация, не вошедшая в показатели модельного паспорта/экспертного заключения, но содержащая дополнительные сведения о профессиональных и личностных качествах педагогического работника, с указанием подтверждающих документов и (или) материалов) |

Информация, не подтвержденная документами и материалами, не указывается педагогическим работником и не подтверждается работодателем (экспертами).